

## 特殊教育通報網\_更新帳號密碼操作說明

因應教育部 2018 年 11 月資安滲透測試要求，強化密碼設定原則，原密碼未達條件者，請重新設定密碼。請同步檢視確認您的 Email 是否正確，以利忘記密碼時，使用線上查詢密碼功能。

資訊安全標準密碼規則

■密碼為 9 碼以上 (含大小寫字母、數字、特殊符號的組合)，至少含 (一碼的數字 + 大寫英文+小寫英文 + 特殊符號)

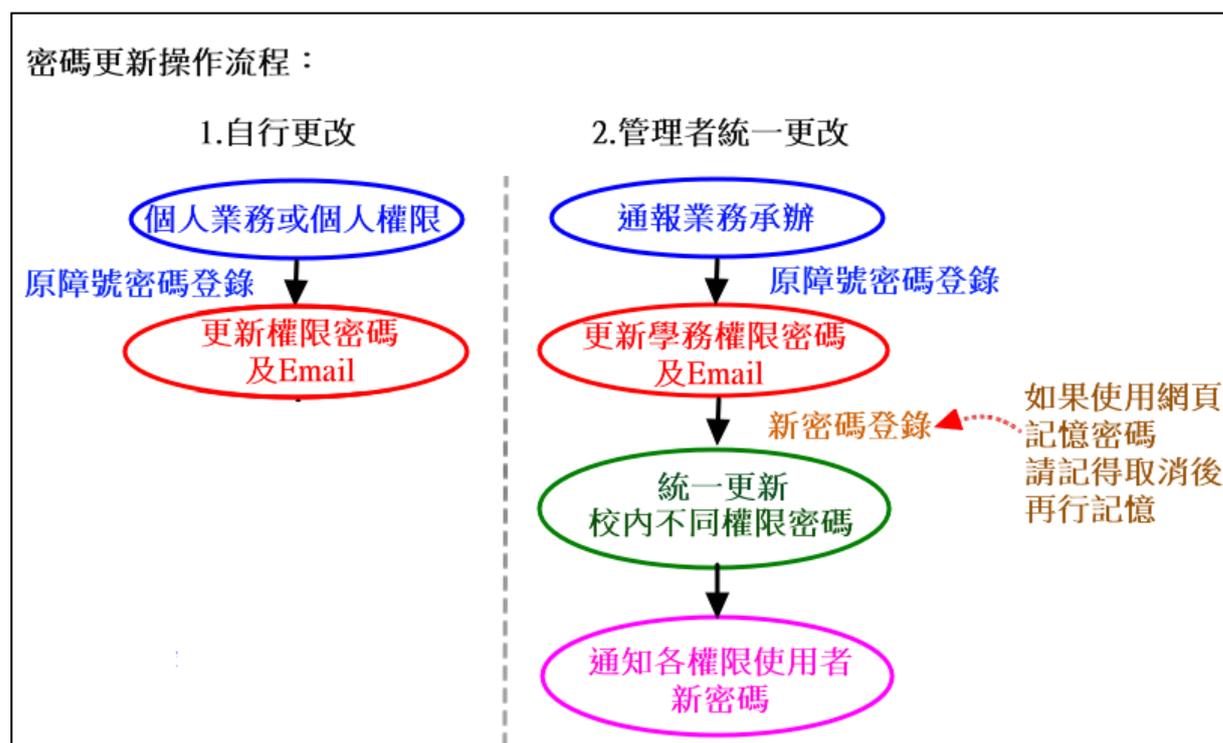
■ 可使用之特殊符號如右 !@#\$%^&\*?\_~£()

一、密碼更新操作流程：

(一) 密碼更新作業可由 1.各權限使用者自行更新 2. 或各校通報管理者統一更新後通知使用者新密碼，擇一完成更新即可。

(二) 通報管理者統一更改：

請由各校通報業務或各系統總管理先行更新密碼後→登錄系統更新所有管理的權限密碼→設定完畢後通知使用者新密碼。



二、單一權限密碼更新：

(一) 自行更改：

以個人業務或權限原帳號密碼登錄→重新設定新密碼及確認 Email。

※如有習慣設定網頁記憶密碼，請先行取消後再重新記憶

1. 步驟一、登錄原本帳號密碼

於【特教登錄】→登錄原帳號密碼及【驗證碼】後→【登入】。

※驗證碼如無法識別，則請點選下方【換一張圖形驗證碼】更新驗證碼。

2. 步驟二、確認此權限使用者 Email 及設定新密碼。

※Email 如有誤請更新，以利日後忘記密碼時，系統寄送密碼回登錄的信箱。

(1)新密碼設定規則：

至少 9 碼且都須包含一碼的**數字**+**大寫英文**+**小寫英文**+**特殊符號**，再自行組合並記錄下來。如何設定容易記的密碼且安全，可用學校簡稱或常用又熟悉單字隨機混在一起或是語句。

範例：使用 2019 的新房子，可以【2019】+【@】+【new】+【house】4 單字自行組裝，密碼就可設定為 Newhouse@2019 或 New@house2019 或 new@House2019

**新密碼規則：**  
至少9碼且包含以下內容且至少1碼

數字：12345  
大寫英文：ABCDEFGH  
小寫英文：abcdef  
特殊符號：!@#\$%^

EX：2019新房子

單字 NEW house 2019 @  
自行組裝1. NEWhouse@2019  
自行組裝2. 2019@NEWhouse

(二) 學校管理者統一更新各權限帳號密碼

1. 學校通報業務承辦上述前兩步驟，首先更新【學校學務】管理權限密碼
2. 步驟三

登錄網頁後，可於【特教相關業務】->【帳號管理】->【校內帳號管理】頁面統一將各權限密碼依規則直接更新後再行通知該使用者新的密碼。

※提醒各權限密碼請勿重複設定。

(三) 通知各使用者密碼更新及登錄規則，須完整正確登錄如英文大小寫才可成功進入系統。

三、常見問題解決方法：

(一) 如操作一直顯示格式錯誤，請重新檢查確認新密碼以下步驟都有符合才可完成設定。

- 密碼為 9 碼以上
- 密碼內至少含英文大寫字母、英文小寫字母、數字、特殊符號自行組合
- 可使用之特殊符號如右 !@#\$%^&\*?\_~-( )

(二) 忘記密碼，如何取回密碼：

1. 可善用【特教登錄】頁面下方【忘記密碼】功能取回。
2. 逕洽各主管機關特教業務承辦或貴校特教業務承辦查詢取回。

(1)縣市主管機關聯絡方式查詢：

通報網首頁→【學校通訊】→【主管教育行政機關】→查詢縣市-業務承辦→【詳細】-特教通報項目。

(2)國教署轄署通報管理：阿寶天空 service@aide.gov.tw

(3)大專校院：特教通報網 setnet@mail.set.edu.tw

教育部特殊教育通報網  
Special Education Transmit Net

網站導覽 | 回首頁 | 服務信箱 | setnet@mail.set.edu.tw

SET 通報網 | 研習與資源 | 各類統計查詢 | 關於 SET

主管教育行政機關 | 大專院校 | 高中職 | 特殊學校 | 國中小學前

各主管教育行政機關通訊錄

單位名稱	地址	聯絡電話	業務承辦
宜蘭縣政府教育處	宜蘭縣宜蘭市縣政北路1號	(03)9251000	詳細
局長 陳	特教課長 陳		305 詳細
特教通報 (教育局承辦)	姓名 李 i 電話 (03) 92 10 分機 2756 EMAIL1 @mail.e-land.gov.tw EMAIL2	特教通報 (單位承辦)	姓名 江元建 電話 (03) 456 詳細 EMAIL1 show16 01 詳細 EMAIL2 showlier 21 詳細
轉銜	姓名 江秀蓮 電話 (03) 9312385 分機 203	轉銜	姓名

(三) 原帳號密碼無法登錄

請確認原設定帳號與密碼是否有大小寫英文字，請正確輸入才可成功登錄

(四) 校內不同權限密碼重複設定

1. 非學務帳號無法登錄，可逕洽校內特教通報管理者協助查詢與修改。
2. 學務帳號無法登錄，則以可以登錄的障密權限登錄後，於該權限管理使用者基本資料頁面更換該權限密碼後，原本帳號密碼再次登錄後即可程供登錄學務權限。

